****

**ORÇAMENTO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE *DESIGN* DE INTERIORES**

**Elaborado por**: (colocar o nome do profissional que prestará o serviço ou nome da empresa/escritório).

**Elaborado para cliente**: (colocar o nome do cliente).

**Validade deste orçamento**: (colocar a validade do orçamento. Conforme o Código de Defesa do Consumidor, o prazo de validade é de 10 dias. No entanto, pode-se acordar um prazo diferente, de acordo com a complexidade do serviço ou outra questão entre as partes).

**Relação da prestação do serviço**: (descrever o tipo de serviço que será prestado, o tipo de edificação em questão, os ambientes que serão trabalhados, as áreas(m²) e as etapas do serviço (escopo). Descrever cada etapa e explicar o que cada uma corresponde, pois, às vezes, os termos técnicos deixam a proposta complexa e desinteressante ao cliente).

**Prazo de execução do serviço**: (especificar o prazo, com data de início e total de dias para finalização. Ter uma ideia de duração da prestação desse serviço a partir do momento que fechar o negócio até a entrega do projeto finalizado).

**Investimento**: (informar o valor total do serviço que será prestado).

\*É obrigatória a apresentação do cálculo de precificação ao final da proposta.

**Condições de pagamento**: (descrever as possíveis formas e condições de pagamento).

Cidade, XX de XXXX de 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do responsável

|  |
| --- |
| *Observações/Dicas:*  *- Este é apenas um modelo de orçamento, podem ser adicionadas mais informações julgadas pertinentes à proposta.*  *- A proposta não estará completa se algum elemento que consta neste modelo for retirado.*  *- É obrigatória a apresentação do cálculo de precificação e dos dados de tabelas e fontes para correção do valor total da proposta.*  *- Prestação de serviço: tente explicar de forma detalhada o trabalho que será realizado; esta proposta é o primeiro documento que seu cliente terá apresentado junto ao seu custo de trabalho, então é preciso ele veja VALOR na sua proposta. Não deixe seu cliente com dúvidas e imerso em termos técnicos que ele não domina. Seja claro!* |

\*Deve-se apagar as observações/dicas após o término da proposta para a entrega.